



CENTRAL TELEFÓNICA 319-2530  
TELEFAX: 287-1071  
www.munives.gob.pe

# RESOLUCIÓN DE LA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN N° 030-2018-OGA/MVES

Villa El Salvador, 06 de marzo del 2018

## VISTOS:

El Documento N° 467 de fecha 08.01.2018, presentado por el administrado **VICTOR HUGO SALVATIERRA HUBY**, Informe N° 039-2018-ADR/SGECDJ/GDIS/MVES de fecha 22.01.2018, Memorando N° 023-2018-SGECJ/GDIS/MVES de fecha 23.01.2018, Informe N° 013-2018-NJA-CAJA-UT-OGA/MVES de fecha 08.02.2018 emitido por la Supervisora de Ingresos Caja, Informe N° 139-2018-UT-OGA/MVES de fecha 09.02.2018 emitido la Unidad de Tesorería, Informe N° 46-2018-UCT-OGA/MVES de fecha 02.03.2018 emitido por la Unidad de Contabilidad, y;

## CONSIDERANDO:

Que, la Constitución Política del Perú modificada por la Ley N° 27680 "Ley de Reforma Constitucional del Capítulo XIV del Título IV, sobre Descentralización" en su artículo 194°, señala que las Municipalidades Provinciales y Distritales son los órganos de gobierno local, con autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia.

Que, el artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972 "Ley Orgánica de Municipalidades", señala que la autonomía que la Constitución Política del Perú establece para las Municipalidades, radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico.

Que, según lo establecido en el Artículo IV, Principios del Procedimiento Administrativo, numeral 1, literal 1.15 "**Principio de predictibilidad.- La autoridad administrativa deberá brindar a los administrados o sus representantes información veraz, completa y confiable sobre cada trámite, de modo tal que a su inicio, el administrado pueda tener una conciencia bastante certera de cual será el resultado final que se obtendrá**".

Que, la Ley N° 27444 -Ley del Procedimiento Administrativo General, en su Artículo 106° inciso 106.1) indica que "cualquier administrado individual o colectivamente puede promover por escrito el inicio de un procedimiento administrativo ante todas y cualquiera de las entidades, ejerciendo el derecho de petición reconocido en el Artículo 2° inciso 20) de la Constitución Política del Estado";

Que, asimismo en el Artículo 44° incisos 44.1) y 44.2) de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, señala que "procede establecer derechos de tramitación en los procedimientos administrativos, cuando su tramitación implique para la entidad la prestación de un servicio específico e individualizable a favor del administrado, o en función del costo derivado de las actividades dirigidas a analizar lo solicitado; salvo en los casos en que existan tributos destinados a financiar directamente las actividades de la entidad. Dicho costo incluye los gastos de operación y mantenimiento de la infraestructura asociada a cada procedimiento. Son condiciones para la procedencia de este cobro: que la entidad está facultada para exigirlo con una norma con rango de Ley y que este consignado en su vigente Texto Único de Procedimientos Administrativos";

Que, de conformidad con el artículo 38° del Texto Único Ordenado del Código Tributario aprobado por Decreto Supremo N° 133-2013-EF y modificatorias, establece que las devoluciones de pagos indebidos o en exceso, que vienen ampararse en dicha petición resultan procedente;

Que, mediante Documento N° 467 de fecha 08.01.2018 el administrado **VICTOR HUGO SALVATIERRA HUBY** solicita la devolución del dinero pagado a la Municipalidad de Villa El Salvador, mediante recibo único de caja N° 00000675 por el importe total de S/ 80.00 (Ochenta y 00/100 soles), por concepto de Taller Verano-Escuela Ajedrez, Aeróbicos, Box, Fútbol, Kung Fu, debido a la ausencia del profesor de Kung Fu;

"Villa El Salvador, Ciudad Mensajera de la Paz"  
PROCLAMADA POR LAS NACIONES UNIDAS EL 15 - 09 - 87  
Premio Príncipe de Asturias de la Concordia



# **RESOLUCIÓN DE LA OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN N° 030-2018-OGA/MVES**

Que, mediante Informe N° 039-2018-ADR/SGECDJ/GDIS/MVES de fecha 22.01.2018 el Responsable del Área de Deporte y Recreación señala que "para el desarrollo de las clases en el Programa de Verano, se realizó la convocatoria para la participación de los docentes en las diferentes disciplinas deportivas y talleres culturales, en el cual no se presentó para la disciplina de Kung Fu, quedando desierto el puesto, por tal motivo, se suspendió las inscripciones en dicha disciplina", asimismo con Memorando N° 023-2018-SGECDDJ/GDIS/MVES de fecha 23.01.2018 la Subgerente de Educación, Cultura, Deporte y Juventud señala que se debe realizar la devolución del dinero al administrado;

Que, mediante Informe N° 139-2018-UT-OGA/MVES de fecha 09.02.2018, la Subgerente de la Unidad de Tesorería remite los actuados a esta Gerencia a fin que se continúe con el procedimiento de devolución a favor del administrado, por el monto de S/ 80.00 (Ochenta y 00/100 soles), teniendo como sustento el Memorando N° 023-2018-SGECDDJ/GDIS/MVES de fecha 23.01.2018 de la Subgerencia de Educación, Cultura, Deporte y Juventud e Informe N° 013-2018-NJA-CAJA-UT-OGA/MVES de fecha 08.02.2018 emitido por la Supervisoría de Ingresos de Caja;

Que, con Informe N° 46-2018-UCT-OGA/MVES de fecha 02.03.2018, la Unidad de Contabilidad opina que es procedente la devolución de dinero a favor del administrado **VICTOR HUGO SALVATIERRA HUBY**;

Que, estando a las consideraciones expuestas y en uso de las facultades señaladas en el Artículo 39°, 3° literal de la Ley N° 27972 – Ley Orgánica de Municipalidades;

## **SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO.- DECLARAR PROCEDENTE**, la solicitud de devolución de dinero efectuado por el administrado **VICTOR HUGO SALVATIERRA HUBY**, por las consideraciones expuestas en la parte considerativa de la presente Resolución.

**ARTÍCULO SEGUNDO.- AUTORIZAR**, la devolución del monto pagado mediante recibo único de caja N° 00000675, por la suma total de **S/ 80.00 (Ochenta y 00/100 soles)** a favor del administrado **VICTOR HUGO SALVATIERRA HUBY**.

**ARTÍCULO TERCERO.- ENCARGAR** el cumplimiento de la presente Resolución a la Unidad de Contabilidad y Unidad de Tesorería.

**ARTÍCULO CUARTO.- ENCARGAR**, a la Unidad de Desarrollo Tecnológico publique la presente Resolución en el portal institucional [www.munives.gob.pe](http://www.munives.gob.pe).

**ARTÍCULO QUINTO.- ENCARGAR**, la notificación de la presente Resolución a la Unidad de Tesorería, al administrado **VICTOR HUGO SALVATIERRA HUBY**, a su domicilio señalado en el Expediente sito en Mz H Lote 24 Barrio 2 Sector II Urb. Pachacamac, Distrito de Villa El Salvador.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.**

  
MUNICIPALIDAD DE VILLA EL SALVADOR  
OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN  
  
ING. LUZ ZANABRIA LIMACO  
GERENTE